



Prot. N. 28

Cattolica, lì 31/01/2018

**APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL PERIODO 2018/2020 E DEI
RELATIVI ALLEGATI**

Il sottoscritto Gianfranco Cenci, nato a xxxxxxxxx il xxxxxxxxxx, C.F. xxxxxxxxxxxxxx, in qualità di Amministratore Unico della società S.I.S. S.p.A. con sede a Cattolica (RN), Piazza della Repubblica n. 12/A, P.IVA 01289310409, C.F. 82006370405,

- Richiamata la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Dato atto che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza contenente, tra le altre misure, l’analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;
- Richiamato l’atto dell’Amministratore Unico del 24/11/2016, Prot. n. 400, con cui la Dott.ssa Emanuela Pettinari è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza della società;
- Recepati il PNA 2016, approvato con delibera n. 831 del 3 agosto 2016, il PNA 2017, approvato di recente con delibera n. 1208 del 22 novembre 2017, e le Linee Guida emanate dall’ANAC il 28 dicembre 2016, con delibera n. 1310 «*Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*», con i quali sono stati forniti chiarimenti e linee interpretative omogenee per l’adeguamento alle modifiche apportate alla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, nonché le Linee Guida ANAC n. 1134/2017 con cui sono stati aggiornati gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per le società controllate;
- Dato atto che la SIS, in continuità con quanto precisato nel PNA 2016 [“Nei casi in cui i soggetti di cui alle lettere a) b) c) non si applichi il d.lgs. 231/2001, o essi ritengano di non fare ricorso al modello di organizzazione e gestione ivi previsto, al fine di assicurare lo scopo della norma e in una logica di semplificazione e non aggravamento, gli stessi adottano un PTPC ai sensi della l. 190/2012 e s.m.i.”] ritiene opportuno procedere con l’adozione di un Piano triennale corredato dalle misure



preventive del rischio corruttivo; ciò in quanto la SIS: è una società di ridotte dimensioni organizzative [conta due dipendenti e un amministratore unico]; non era in precedenza dotata di un modello 231; è una società degli assets del servizio idrico integrato e dall'anno 2003 non svolge più la gestione diretta delle reti e delle utenze e pertanto, dal punto di vista operativo, è notevolmente ridimensionata rispetto al passato; partecipa al "Progetto di fusione per incorporazione in Romagna Acque-Società delle Fonti spa delle società degli asset del servizio idrico integrato della Romagna", percorso già avviato da apposito gruppo tecnico di lavoro costituito nel 2015;

- Visto ed esaminato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018/2020, predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ed i relativi allegati;
- Rilevato che esso contiene l'aggiornamento delle misure preventive obbligatorie previste dalla normativa, con i relativi indicatori sull'efficacia delle politiche di prevenzione con riguardo ai seguenti ambiti:
 - gestione dei rischi (trattamento del rischio corruttivo);
 - formazione in tema di anticorruzione (indicazione delle azioni, previsione dei tempi e individuazione del personale da formare);
 - Trasparenza (sezione dedicata alle informazioni relative a ciascun obbligo di pubblicazione);

nonché l'aggiornamento di altre iniziative aventi il medesimo scopo, che, unitariamente considerate, garantiscono il rispetto dello spirito della normativa dettata in tema di anticorruzione e trasparenza attualizzato nel contesto della realtà amministrativa della società, tra le quali:

- Indicazione dei criteri di rotazione del personale;
- Astensione in caso di conflitto di interesse;
- Svolgimento di incarichi d'ufficio - attività ed incarichi extra-istituzionali;
- Conferimento di incarichi dirigenziali in caso di particolari attività o incarichi precedenti;
- Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage – revolving doors);
- Elaborazione di direttive per effettuare controlli su precedenti penali ai fini della formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali;
- Adozione di misure per la tutela del *whistleblower*;
- Patti di integrità;
- Codice di comportamento specifico;
- Misure ulteriori (quali: realizzazione del sistema di monitoraggio del rispetto dei termini, previsti dalla legge o dal regolamento, per la conclusione dei procedimenti; informatizzazione e standardizzazione degli atti e dei processi; monitoraggio dei rapporti con i soggetti con cui la società stipula contratti),



- Rilevato che, anche ai sensi del c.d. “Doppio passaggio” previsto e richiesto dall’ANANC nel PNA 2017, si è provveduto a trasmettere il Piano in bozza ai dipendenti, amministratore unico, soci, collegio sindacale e società Romagna Acque e a pubblicizzare l’avviso per l’adozione del PTPCT per acquisire eventuali osservazioni e che non è pervenuta alcuna osservazione da parte degli *stakeholders*;
- Ritenuto, pertanto, di provvedere all’approvazione del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2018/2020, e dei relativi allegati, nella stesura inclusa al presente atto per farne parte integrante e sostanziale,

Delibera

- Di approvare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativo al periodo 2018/2020 e dei relativi n. 4 allegati, che si includono alla presente quale parte integrante e sostanziale.
- Di disporre l’adempimento, da parte di tutti i dipendenti, ciascuno per la parte di propria competenza, delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, anche per quanto concerne le iniziative di diffusione e comunicazione dei contenuti del Piano.
- Di trasmettere il presente Piano alla Segreteria, ai Coordinamento Soci, al Collegio Sindacale e alla società Partecipata.
- Di dare atto che il Piano, secondo le nuove disposizioni normative (art. 1, co. 8, l. 190/2012), debba essere trasmesso all’ANAC, ma che, in attesa della predisposizione di un’apposita piattaforma informatica, tale adempimento si intende assolto con la pubblicazione del PTPCT sul sito istituzionale, sezione Amministrazione trasparente / Altri contenuti / Corruzione e attraverso un link alla predetta sottosezione in Disposizioni Generali / PTPCT.

L’Amministratore Unico S.I.S. S.p.A.
Gianfranco Cenci
(firmata digitalmente)